

Subsidieprocedure voor herbruikbaar cateringmateriaal

Wat subsidiëren we?

- herbruikbare bекers
- wasinstallaties (bij voorkeur voor groot gebied aankopen)
- opbergboxen voor bекers
- mobiele tapinstallaties

Voorafgaande voorwaarden:

- wetgeving overheidsopdrachten (OVOP) wordt gevolgd
- investering van minstens 5.000 euro, excl. btw
- procedure OVAM volgen:
vooraleer leveranciers te contacteren of een bestek te publiceren, de goedkeuring (Ministerieel Besluit) afwachten om de procedure voor aankoop op te starten
- investering kadert in duurzaam afvalvoorkomingsproject

Wie komt in aanmerking?

- lokale besturen:
gemeenten, gemeentebedrijven, intergemeentelijke samenwerkingsverbanden, verenigingen van steden en gemeenten, provincies en provinciebedrijven (bij twijfel contacteer subsidies@ovam.be)

Periode

- indiening tot 31 mei 2022

Bedrag:

- de subsidie bedraagt 50% van het netto investeringsbedrag

Procedure OVAM

1. Ontwerpdossier indienen

Voor alle procedures:

- Aanvraagformulier_investeringen (zie rubriek Formulieren en documenten op de webpagina <https://www.ovam.be/subsidies-voor-lokale-besturen>)
- goedkeuring initiatiefnemer (besluit college of directieraad)
- raming

Aangevuld met volgende documenten afhankelijk van gekozen procedure:

Overheidsopdracht beperkte waarde (aanvaarde factuur) < 30 000 euro, excl. btw:

- aangeven welke leveranciers aangeschreven zullen worden (3-tal)
- officiële gunningscriteria op formulier opnemen (hoe offertes beoordelen?)
- technische parameters opstellen (waaraan moeten bidders voldoen) om door te sturen aan leveranciers.

Onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking:

- aangeven welke leveranciers aangeschreven zullen worden (3-tal)
- bestek (sjabloon beschikbaar op <https://www.ovam.be/degroenevent> onder Subsidies)

Andere procedures (onderhandelingsprocedure met bekendmaking en openbare procedures):

- bestek (sjabloon beschikbaar op <https://www.ovam.be/degroenevent> onder Subsidies)

Voor meer informatie over de verschillende procedures kunt u terecht op:

<https://overheid.vlaanderen.be/overheidsopdrachten-en-raamcontracten>

Na goedkeuring door de OVAM (ondertekend MB) kunnen offertes opgevraagd worden.

Vervolgens worden de offertes door het lokaal bestuur beoordeeld en deze beoordeling wordt doorgestuurd naar de OVAM = gunningsdossier.

2. Gunningsdossier indienen

- alle offertes
- gunningsverslag + vermelden aan wie u wil toewijzen en aan welke prijs
- goedkeuring initiatiefnemer

Na goedkeuring door de OVAM (brief) kan de opdracht toegewezen worden.

3. Einddossier indienen

- bestelbonnen
- leveringsbonnen
- facturen
- goedkeuring initiatiefnemer
- schuldvordering

4. Uitbetaling subsidie

De toegezegde subsidie wordt 100% uitbetaald bij indiening en goedkeuring van de eindafrekening.

Meer informatie of onduidelijkheden?

Voor meer informatie kan u terecht op: <https://www.ovam.be/subsidies-voor-lokale-besturen>

Onder Publicaties vindt u het MB (art. 3) en de AR (paragraaf 3.1.2) terug.

Contact: subsidies@ovam.be